

Nicol Sara Sannino



Contact

+39 3494346255

Sanninon00@gmail.com

Napoli

About Me

Persona appassionata di marketing e management, con esperienza nella gestione di contenuti digitali e nella realizzazione di business Plan. orientata all'innovazione e al problem solving, con una forte predisposizione al lavoro in team e all'apprendimento continuo.

Skills

- Content Creation
- Editing Grafico e Video
- Creatività
- Gestione del tempo
- Leadership e Teamwork

Tools

- Microsoft Office
- Canva
- STATA
- Meta business suit
- SAP
- CapCut

Lingue

- Rumeno: madrelingua
- Italiano: madrelingua
- Inglese: B2 universitario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di Maturità Tecnico Commerciale
- Laurea Triennale in Economia Aziendale
Federico II di Napoli

PROGETTI E RICONOSCIMENTI

- **Laboratorio Accenture SAP**
 - Approfondimento dei sistemi informativi aziendali basati su piattaforma SAP
 - Introduzione sul funzionamento dei modelli FI e CO
- **Project work, creazione di un Business Plan**
 - redazione di un piano industriale
 - analisi ed esposizione dei componenti qualitativi e quantitativi
- **Business Case in collaborazione con Deloitte**
 - Analisi di un'azienda leader nel settore delle imbarcazioni da diporto
 - Analisi della performance economica storica e i driver di margine dell'azienda
 - Analisi del mercato di riferimento in termini di dimensionamento, key driver e trend
 - Identificazione dell'impatto economico derivante dall'attuazione delle iniziative
 - Elaborazione di un business Plan triennale al fine di quantificare le proiezioni
- **Project work in Service Innovation (Campania new steel)**
 - Analisi di una start-up innovativa incubata presso l'incubatore certificato "Campania new steel"
 - Applicazione di metodi di service Innovation
 - Utilizzo di tool teorici di value proposition

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Social Media Manager - Freelance**
 - Creazione, gestione e ottimizzazione di contenuti per piattaforme social (Facebook, Instagram e TikTok)
 - Definizione di strategie editoriali basate sull'analisi dei trend di settore
- **Volontaria Animatrice - Oratorio Parrocchiale**
 - Attività educative e intrattenimento per ragazzi e bambini
 - Collaborazione con altri volontari per la gestione settimanale dell'oratorio
 - Sviluppo capacità di leadership, comunicazione e gestione dei gruppi
- **Segretaria amministrativa - cooperativa sociale**

Gestione della segreteria e delle attività amministrative: accoglienza clienti, archiviazione documenti, supporto contabile e rapporto con fornitori e clienti

18/04/2026 Nicol Sara Sannino

